

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Пестровка
муниципального района Пестравский Самарской области

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ с. Пестровка
Л.А. Казачкова

01 сентября 2022г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

Толчева И.И.

01 сентября 2022г.

РАССМОТРЕНО

на заседании МО естественно-
географического объединения

Руководитель МО

Павлов И.С.

Программа наставничества

Наставник: учитель истории
Павлов И.С.

2022-2023 учебный год

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Программа наставничества
Форма наставничества	учитель-учитель
ФИО, должность наставника	Павлов Иван Сергеевич, учитель истории
Сведения о наставнике: - педагогический стаж работы; - стаж наставнической деятельности; - информация об аттестации; - профессиональные достижения (награды (1-2 самые значимые); - результативность участия в конкурсной деятельности (2-3 самые значимые); - дополнительные сведения (в случае необходимости обоснования назначения наставником)	9 лет (полных) 4 года Высшая категория, 06.2019 г. В 2015 году педагог одержал победу в районном (II место), окружном (II место), зональном (II место) этапах, и стал лауреатом областного этапа конкурса профессионального мастерства «Учитель года». В 2016 году одержал победу (I место) в областном конкурсе профессионального мастерства «Молодой Учитель». В 2018 году стал абсолютным победителем областного этапа профессионального конкурса педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям», и по итогам конкурса был признан лучшим педагогом дополнительного образования 2018 года. В том же году стал победителем областного конкурса профессионального мастерства «Профессионал года». В 2022 году победитель всероссийского конкурса на присуждение премий лучшим учителям Российской Федерации.
ФИО, должность, педагогический стаж работы наставляемого (-ых)	Баркова Полина Андреевна, педагогический стаж 1 год
Цель программы	обеспечить качественный уровень развития системы наставничества на институциональном уровне, сформировать эффективные механизмы взаимодействия наставника и начинающего педагога
Задачи программы	1. Обеспечить наиболее лёгкую адаптацию молодых специалистов в коллективе, в процессе адаптации поддерживать педагога эмоционально, укреплять веру педагога в себя.

2. Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов, обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями и навыками.

3. Дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего учителя.

4. Повышать профессиональный уровень педагогов с учетом их потребностей, затруднений, достижений.

5. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности каждого педагога.

6. Повышать продуктивность работы педагога и результативность образовательной деятельности.

7. Способствовать планированию карьеры молодых специалистов, мотивации к повышению квалификационного уровня.

8. Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре образовательной организации, способствовать объединению на основе школьных традиций.

Сроки и этапы реализации программы

1 год

1-й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.

2-й этап – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого учителя, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

3-й этап – контрольно-оценочный.

	<p>Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.</p>
<p>Ожидаемые результаты программы</p>	<p>Ожидаемые результаты для молодого специалиста:</p> <ul style="list-style-type: none"> • активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания; • повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах педагогики и психологии; • появление собственных продуктов педагогической деятельности (ЦОР/ЭОР, публикаций, методических разработок, дидактических материалов); • участие молодых учителей в профессиональных конкурсах, фестивалях; • наличие портфолио у каждого молодого педагога; • успешное прохождение процедуры аттестации. <p>для наставника:</p> <ul style="list-style-type: none"> • эффективный способ самореализации; • повышение квалификации; • достижение более высокого уровня профессиональной компетенции. <p>для образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • успешная адаптация молодых специалистов; • повышение уровня закрепляемости молодых специалистов в образовательных организациях района.
<p>Форма мониторинга результативности</p>	<ul style="list-style-type: none"> • консультирование (индивидуальное, групповое); • активные методы (семинары, практические занятия, взаимопосещение уроков, тренинги, собеседование, творческие мастерские, мастер-классы наставников, стажировки и др).

**План работы
педагога-наставника с молодым специалистом
на 2022-2023 учебный год**

<i>Планирование и организация работы по предмету</i>	<i>Планирование и организация воспитательной работы</i>	<i>Работа со школьной документацией</i>
СЕНТЯБРЬ		
-Изучение рабочих программ по предмету; -Изучение методических рекомендаций и пособий; - Изучение документов по ФГОС ООО;	- Индивидуальные консультации; - Системно-деятельностный метод обучения.	- Практическое занятие «Как электронный журнал»;
ОКТАБРЬ		
- Современный урок, его анализ; - Составление технологических карт уроков.	-Методика проведения родительских собраний; -Организация индивидуальных консультаций с родителями; -Построение системы сотрудничества с родителями и учащимися класса.	- Практикум «Как работать с тетрадями, электронными тренажерами, тестовыми заданиями учащихся».
НОЯБРЬ-ДЕКАБРЬ		
- Самоанализ урока. - Организация индивидуальной работы с учащимися. Выявление одаренных и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей. -Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся.	-Особенности проведения внеклассных мероприятий, конкурсов -Экскурсии. - конкурсы, участие в них.	- Структура учебного проекта.
ЯНВАРЬ		
-Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах, фестивалях.	-Предупреждение педагогической запущенности учащихся; -индивидуальная работа по профилактике .	-Самообразование педагога: курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы; -Изучение документов по ФГОС ООО -Мониторинг процесса формирования у школьников в урочной деятельности
ФЕВРАЛЬ		
-Методы активизации познавательной деятельности учащихся; - Видеоуроки.	-Индивидуальные беседы с родителями. Электронный дневник взаимосвязи с родителями.	-Самообразование педагога: взаимодействие, сообщества учащихся Изучение документов по ФГОС.
МАРТ		

-Инновационные технологии в обучении; -Технологии деятельностного обучения в урочное и внеурочное время.	-Вовлечение общественности, социальных партнеров в воспитательную деятельность с классом.	-Внедрение результатов деятельности в самообразованию в практику работы
---	---	---

АПРЕЛЬ

-Организация повторения; -Подготовка к итоговой промежуточной аттестации.	-Подготовка отчета по воспитательной работе за год; -Составление характеристики классного коллектива.	-Составление КИМов к вхо текущему, итоговому контролю.
--	--	---

МАЙ

-Организация проверки ЗУН и УУД у учащихся. -Составление предварительного плана учебно-методической работы на следующий год.	-Итоги воспитательной работы за год.	-Оформление и заполнение от документации: электронный кл журнал протоколы ит промежуточной аттестации;
---	--------------------------------------	---